

महाराष्ट्र शासन

तात्काळ/अर्थसंकल्पीय प्राथम्य/कालमर्यादा
एकम नं. (७२९)२२८८६७२४/२२८२५२९५

क्रमांक :- आम्त्रं २२५०/(प्र.क्र.६१/२२)/का.७३
विधी व न्याय विभाग,
मंत्रालय, मुंबई ४०० ७३२.
दिनांक :- २५ मार्च, २०११.

प्रति,

विभागीय आयुक्त,
औरंगाबाद विभाग, औरंगाबाद

विषय :- सन २०१०-११ या वर्षाकरिता सुधारित अनुदानाचे वाटप
"मागणी क्रमांक जे.२, २२५०, इतर सामाजिक सेवा"

महोदय,

उपरोक्त विषयाधीन मुख्यलेखाशिखांखालील सन २०१०-११ या वित्तीय वर्षाचे उद्दिष्टानुसार
सुधारित अनुदानाचे वाटप सोबतच्या विवरणपत्र "अ" मध्ये दर्शविल्याप्रमाणे मान्य करण्यात येत आहे :

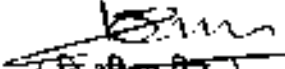
२. सर्व प्राक्कलन अधिकाऱ्यांना विनंती करण्यात येते की, विवरणपत्र "अ" मध्ये दर्शविलेल्या प्रत्येक
रकान्यामधील तरतुदी या चालू वित्तीय वर्षामध्ये आढमाही सुधारित अनुदान म्हणून मंजूर करण्यात
आल्या आहेत. त्यामुळे कोणत्याही परिस्थितीत प्रत्येक उद्दिष्टनिहाय मंजूर तरतुदीपेक्षा अधिक खर्च होऊ
नाही. तसेच वित्तीय अनिर्धारिता होणार नाही याची विशेष दक्षता घेण्यात यावी. यमसंदर्भात अर्थसंकल्पात
नियमावलीतल नियमांचे काटेकोरपणे पालन करण्यात यावे. ज्या उद्दिष्टाखाली अनुदानास अंतर्भाव
कायान्याकरिता तरतुदीमध्ये घट झाली आहे तेवढी घट तात्काळ अर्थसंकल्प वितरण प्रणालीद्वारे आगमना
परत करावी. ज्या उद्दिष्टाखाली अनुदानात वाढ करण्याचे स्विकृत केले आहे, त्या उद्दिष्टाखालील अंशांमधे
अनुदान पुरक मागणीद्वारे उपलब्ध होणार असल्याने सदर अनुदान पुरक मागणी वितरण झाल्याशिवाय
खर्च करण्यात येऊ नये.

३. प्राक्कलन अधिकाऱ्यांनी संबंधित प्रत्येक तपशीलवार उपशीर्षनिहाय /उद्दिष्टनिहाय गुणवत्ता
अनुदान विचारात घेऊन, दिनांक ३१ मार्च २०११ पर्यंत होणाऱ्या अचूक खर्चाची संपूर्ण तपशीलवार माहिती
दर्शवून बचतीचा अहवाल सोबतच्या विवरणपत्र "अ" मध्ये कोणत्याही परिस्थितीत दिनांक ३० मार्च, २०११
पूर्वी शासनास प्राप्त होतील याची विशेष काळजी घेण्यात यावी. प्रस्तुत कालावधीनंतर प्राप्त होणाऱ्या
बचतीच्या अहवालांचा विचार केला जाणार नाही व त्याची संपूर्ण जबाबदारी संबंधित न्यायालयीन /
कार्यालयाची राहिल याची कृपया नोंद घ्यावी.

४. संबंधित प्राक्कलन अधिकाऱ्यांचे लक्ष त्यांच्याकडे सुपूर्द केलेल्या अनुदानातून जम बचत प्राप्त झाली
तसेल तरीही बचतीचा अहवाल रिपोर्ट तारखेपेक्षा न चुकता पाठवावयाचा असल्याने त्या कार्यालयात
विनिर्दिष्ट प्रयोजनार्थ तत्तूद सुपूर्द केलेली आहे त्याच प्रयोजनासाठी जेवढी रक्कम वापरल्या जाते ती
वाळता उर्वरित रक्कम इतरत्र न वापरता निव्वळ बचतीची रक्कम म्हणून कारण व मसुदासहित
विनिर्दिष्टपूर्वक खर्चात कपात करून परत केली तरच त्यास बचतीची रक्कम म्हणून समजण्यात येईल.

१. बचतासंबंधात अपेक्षेपेक्षा खर्च कमी अथवा अनुदान उशिरा प्राप्त झाले आण अर्धिक खर्चासंबंधात मागणीपेक्षा अनुदान कमी मिळाले अशी कारणे बचत/वाढी संबंधात कोणतेही समर्थन/कारणे नमूद न करणे अर्थसंकल्पीय अनियमिततेच्या दृष्टीकोनातून योग्य ठरत नाही, याचीही कृपया नोंद घेण्यात यावी.

आपला,


(दि.श्री.पाटील)

कार्यासन अधिकारी

प्रांत:- माहितीसाठी व आवश्यक त्या कार्यवाहीसाठी अर्घोषित.

महालेखापाल (लेखा व अनुज्ञेयता/लेखापरीक्षा)-एक, महाराष्ट्र, मुंबई.

महालेखापाल (लेखा व अनुज्ञेयता/लेखापरीक्षा)-दोन, महाराष्ट्र, नागपूर.

जिल्हा कोषागार अधिकारी, औरंगाबाद,

वित्त विभाग (व्यय ६, अर्थसंकल्प ११, अधोपाय),

विधी व न्याय विभाग, कार्यासन- १५, २४ (दोन प्रती)

निवड नरती

वि व र ण प त्र-अ

सन २०१०-११ च्या बचतीच्या स्वकमा परत करण्याबाबतचा अहवाल

लेखाशीर्ष :- "मागणी क्रमांक जे-२, २२५०, इतर सामाजिक सेवा"

उपशीर्ष :-

(रुपयामध्ये)

तपशीलवार शीर्ष	मंजूर अनुदान	दिनांक, २८.२.२०११ पर्यंतचा प्रत्यक्ष खर्च	उर्वरित कालावधीचा संभाव्य खर्च	एकूण	बचत (-) किंवा वाढ (+)	बचत/वाढीचा मुख्य कारणे (स्थाना रिक्त ठेवू नये)
१	२	३	४	५	६	७

वि व र ण प त्र - ब

(रुपये हजारात)

तपशीलवार लेखाशीर्ष (संकेतांक क्रमांकासह)	सन २०१०-११ चा वित्तीय वर्षासाठी सुधारित अनुदानाचे वाटप
मागणी क्रमांक जे-२, २२५०, इतर सामाजिक सेवा १०२, धार्मिक व धर्मादाय दाननिधी अधिनियमाची अंमलबजावणी	
(००४)(०१) आयुक्त, औरंगाबाद विभाग (२२१० ०१२ १)	
०१-पेनन	२६४१
११- देशांतर्गत प्रवास खर्च	१
१३- कार्यालयीन खर्च	१
एकूण	२६४३